



## CONVENTION D'ASSISTANCE TECHNIQUE DANS LE DOMAINE DE L'ASSAINISSEMENT ET DE L'ALIMENTATION EN EAU POTABLE

### Entre

Le Département de Maine-et-Loire, représenté par son Président, spécialement habilité à cet effet par délibération du Conseil départemental des 03 et 04 février 2020 n°2020\_02CD0015, désigné ci-après le Département,

### Et

MO représenté par son Représentant, désigné ci-après la collectivité,

Il a été convenu ce qui suit :

### Article 1 – Objet de la convention

La présente convention :

- définit les domaines et prestations proposés par le Département à la collectivité ;
- règle les rapports entre les parties en ce qui concerne la mission d'assistance technique, dans les domaines de l'assainissement et de l'alimentation en eau potable fournie par le Département à la collectivité.

### Article 2 – Limites de la convention

L'assistance technique est proposée aux collectivités du département de Maine et Loire.

Elle ne remplace pas le travail de gestion et d'exploitation qui reste sous l'entière responsabilité de la collectivité, et de son ou de ses exploitants. Elle ne peut, non plus, suppléer à des missions de maîtrise d'œuvre ou à des missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Elle n'a, de plus, aucun caractère de contrôle administratif et réglementaire qui relève des services de l'état.

Le Département ne pourra être tenu responsable en cas de défaillance du ou des systèmes d'assainissement.

### Article 3 – Définition de la mission

Pour s'adapter aux attentes de chaque collectivité, la mission d'assistance technique propose trois niveaux d'intervention, depuis la coordination et animation départementale, les conseils techniques ponctuels pour la conduite des projets ou la gestion des services, jusqu'à des prestations d'expertise technique des systèmes d'assainissement.

Le détail des prestations proposées est présenté dans l'annexe technique de la présente convention.

#### 3.1. Coordination et animation départementale

La Mission d'assistance technique peut :

- Proposer la mise en réseau des collectivités et organiser des journées techniques en partenariat avec les autres acteurs de l'eau dans les domaines de l'assainissement des eaux usées, des eaux pluviales et de l'alimentation en eau potable ;
- Collecter des données et les valoriser (schéma départementaux, observatoire de l'eau, plateforme d'échange...)
- Présenter et diffuser des informations techniques et réglementaires (ex., arrêté prescriptions technique, règlements de service, présentation de guides techniques, .....);
- Elaborer des programmes de formations en collaboration avec le CNFPT.

### **3.2 Conseils techniques personnalisés pour la conduite des projets et la gestion des services.**

La collectivité peut solliciter la Mission d'assistance technique pour mener une réflexion globale et stratégique, notamment dans le cadre de la réalisation d'un projet ou de la gestion du service public de l'assainissement, de la gestion des eaux pluviales et de l'alimentation en eau potable.

L'appui technique pourra porter sur :

- l'aide à la définition des études à mener, ou du programme d'opération, la réalisation de la synthèse de données existantes et l'accompagnement sur la réalisation des études elles-mêmes (préparation du cahier des charges, assistance à l'analyse des offres),
- la participation au suivi des études,
- l'assistance pour la programmation de travaux,
- la participation aux réunions de chantiers,
- l'assistance à la mise en place de l'auto surveillance des installations,
- L'aide à la rédaction, des documents règlementaires.

### **3.3 Prestations d'expertise technique, pour le domaine de l'assainissement:**

L'évaluation du fonctionnement du système d'assainissement peut donner lieu à:

- des bilans de fonctionnement sur 24 h avec analyses physico-chimiques et mesures des débits
- un audit du fonctionnement des dispositifs d'autosurveillance;
- la réalisation des suivis des milieux récepteurs prévus dans les arrêtés d'autorisation.

L'assistance pour l'exploitation des stations d'épuration et réseaux : intervention ponctuelle pour analyse du fonctionnement et propositions de solutions pour la résolution d'incidents ;

L'analyse des résultats afin d'assurer, sur le long terme, une meilleure performance des ouvrages.

## **Article 4 – Engagement réciproques et conditions d'exécution**

Le Département s'engage à assurer l'assistance technique en mettant à disposition le personnel compétent et les moyens techniques adaptés pour réaliser les prestations.

Pour les prestations d'expertise technique évoquée à l'article 3.3 de la présente convention, la mission d'assistance technique du département établit, en concertation avec la collectivité, un programme prévisionnel soumis à son approbation. Dès réception du programme approuvé, le service établi un planning prévisionnel et informe la collectivité de la date de son intervention.

Pour chaque prestation d'expertise technique, le service établi un rapport qui est transmis à la collectivité dans un délai de six semaines.

Dans le cas de l'assistance à l'élaboration d'un document évoqué à l'article 3.2, la mission d'assistance s'engage à rencontrer la collectivité et à élaborer conjointement un planning de réalisation dans un délai d'un mois.

La collectivité autorise la Mission d'assistance à pénétrer sur ses installations, dans des conditions normales de sécurité. En fonction de la nature de la prestation, la collectivité s'engage à se faire représenter par un élu ou par un intervenant technique nommément désigné.

## **Article 5 – Diffusion de l'information**

La collectivité autorise le Département à diffuser les informations recueillies dans le cadre de l'assistance technique, en particulier dans le domaine général de la politique de l'eau menée par le Département.

## Article 6 – Conditions financières

Les prestations mentionnées aux articles 3.1 et 3.2, sont réalisées en accompagnement du portage des politiques départementales, dans le cadre de la démarche Anjou Ingénierie Territoriale et elles ne font pas l'objet de rémunération.

Pour les collectivités éligibles, selon les dispositions de l'article 73 de la loi sur l'eau et les milieux aquatiques et du décret du 14 juin 2019 relatif à l'assistance technique fournie par les Départements, les prestations mentionnées à l'article 3.3 font l'objet d'une rémunération forfaitaire annuelle fixée à 0.6 € par habitant (population DGF).

Pour les autres collectivités, les prestations mentionnées à l'article 3.3 font l'objet d'une rémunération établie sur la base du coût réel avec un tarif voté par l'Assemblée Départementale.

Le coût des analyses d'eau réalisées dans le cadre des prestations d'expertise technique est compris dans le tarif proposé. Les analyses sont réalisées par le laboratoire interdépartemental INOVALYS.

Le tarif des prestations proposées pour l'année 2020 est présenté dans l'annexe financière de la présente convention. Ce montant pourra être revu chaque année par le Département selon un barème de réévaluation publié dans les actes du Département. Le Département fera parvenir un document précisant les nouveaux tarifs applicables pour l'année.

La participation financière du Département est perçue avant la fin de l'année en cours sur présentation d'un titre de recettes émis par la paierie départementale.

## Article 7 – Durée de la Convention

La présente convention est établie pour une durée de 3 ans à partir de la date de signature, sauf en cas de dénonciation par l'une ou l'autre des deux parties. Elle pourra être prolongée d'une année.

En cas de perte d'éligibilité du maître d'ouvrage à l'assistance technique, les missions mentionnées à l'article 3.3 restent assurées, avec le même principe de tarification durant une année à compter de la date de connaissance de la perte d'éligibilité, conformément à l'article L.3232-1 du Code général des collectivités territoriales.

La partie qui ne voudrait pas renouveler le contrat ou désirerait en modifier les conditions devra prévenir l'autre, trois mois au moins avant l'arrivée du terme extinctif du contrat, par lettre recommandée avec accusé de réception.

## Article 8 – Contentieux

Pour tout litige relatif à l'application de la présente convention, accord amiable sera recherché dans un premier temps. Ensuite, si le litige subsiste, le Tribunal Administratif de Nantes sera le seul compétent.

A ....., le .....

A ....., le .....

Pour le Département

Pour la Collectivité

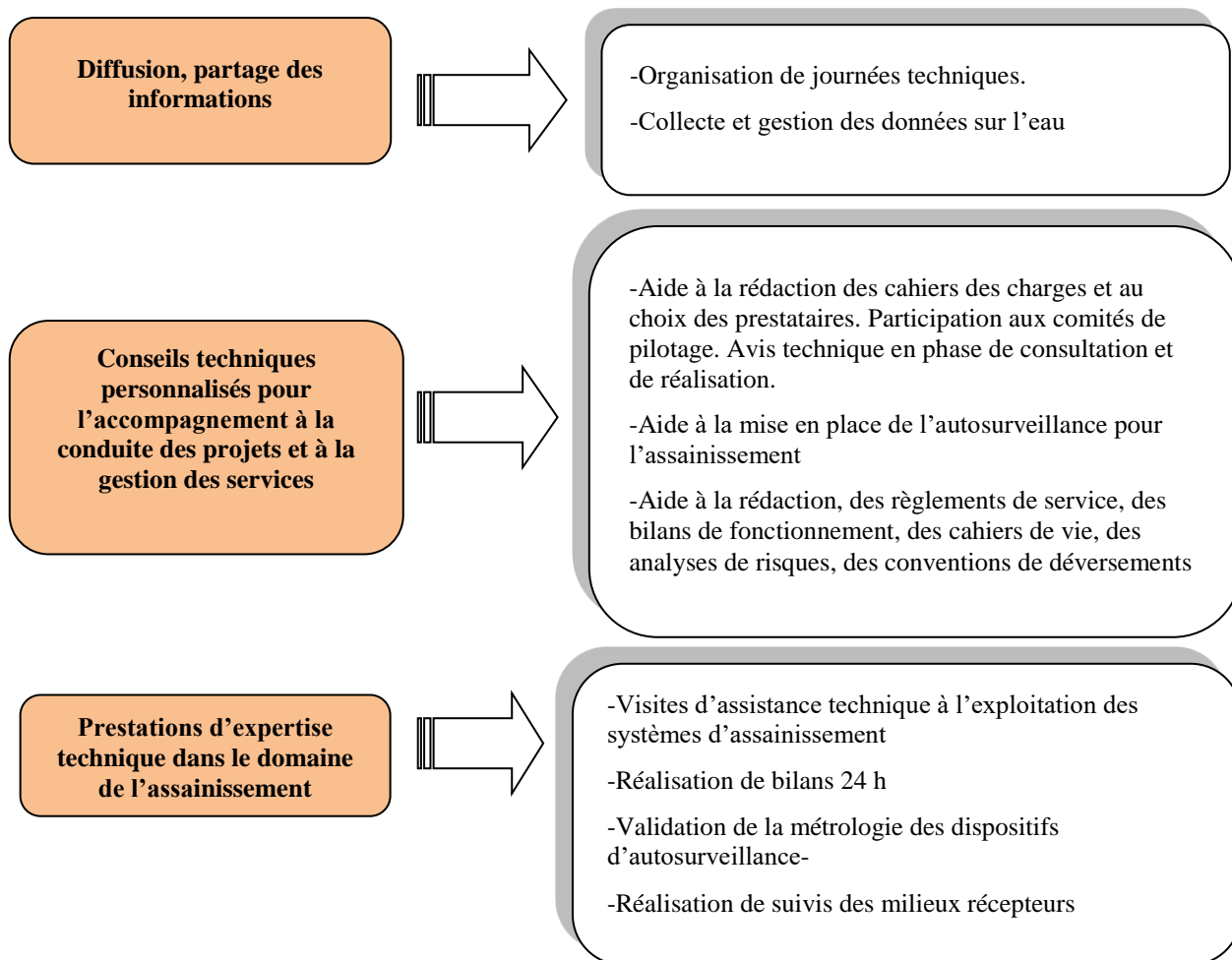
Pour le Président et par délégation, le Vice-président  
chargé de l'environnement et du cadre de vie

Marie-Jo HAMARD

## Annexe technique

Le service d'assistance technique eau et assainissement (**SATEA**) du département de Maine et Loire accompagne les collectivités pour la gestion de leurs service d'assainissement, de gestion des eaux pluviales et d'alimentation en eau potable avec notamment :

- **la mise en réseau** des différents acteurs de l'eau (collectivités, DDT Police de l'eau et Agence de l'eau, OFB, ARS, BRGM ...)
- des conseils et un accompagnement pour **la gestion des services** et la **conduite des projets** d'études et de travaux,
- une aide à la **hiérarchisation des investissements**,
- des conseils visant au renforcement et au **maintien de l'efficacité** des ouvrages
- une présence sur le terrain **incitant à la bonne gestion** et à l'**entretien régulier** du système complet d'assainissement et d'alimentation en eau potable
- une évaluation, **en toute indépendance**, des ouvrages sur l'ensemble du parc des systèmes d'assainissement



Depuis 2005, le SATEA est certifié ISO 9001 pour la réalisation de l'ensemble de ses activités. Cette certification garantit la réalisation des prestations d'assistance technique en référence à des procédures et modes opératoires décrits dans le système de management de la qualité.

<b>4.2</b>	<b>Un Département porteur de développement durable et protecteur des ressources naturelles.</b>
<b>Référence au projet départemental</b>	<b>Environnement et Cadre de vie- Eau et Rivières</b>

<b>Intitulé de la mission</b>	<b>Coordination et animation Départementale dans le domaine de l'eau : Eau potable, eaux pluviales et eaux usées</b>
-------------------------------	--

<b>Descriptif des missions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en réseau des techniciens et partenaires,</li> <li>- Organisation de rencontres techniques</li> <li>- Constitution d'un référentiel documentaire et mise à disposition</li> <li>- Organisation de formations des techniciens en partenariat avec le CNFPT.</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Bénéficiaires</b>	Communes, EPCI
<b>Partenaires</b>	Agence de l'eau Loire Bretagne, DDT Police de l'eau, Chambre d'agriculture, CAPEB/CNATP, CNFPT.

<b>Formes de l'intervention</b>	<p>La contribution du service pourra donner lieu à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation et animation de réunion,</li> <li>- Rédaction de document type et de procédures,</li> <li>- Valorisation et mise à disposition de données</li> </ul>
---------------------------------	---



<b>Direction référente</b>	<b>Ingénierie, tourisme et environnement</b> <b>Service de l'eau SATEA</b> Téléphone 02 41 22 68 40 - Télécopie 02 41 22 68 49 Courriel : <a href="mailto:satea@maine-et-loire.fr">satea@maine-et-loire.fr</a>
----------------------------	--

<b>4.2</b> <b>Référence au projet départemental</b>	<b>Un Département porteur de développement durable et protecteur des ressources naturelles.</b> <b>Environnement et Cadre de vie- Eau et Rivières</b>
<b>Intitulé de la mission</b>	<b>Assainissement et alimentation en eau potable : Assistance aux études préalables</b> étude diagnostique et schémas directeurs, étude d'incidence, étude plan d'épandage des boues, zonage
<b>Descriptif des missions</b>	La mission peut porter sur : -Analyse des perspectives de développement de la collectivité dans le contexte actuel du document d'urbanisme en vigueur : -Analyses des données, -Assistance à la collectivité dans l'analyse des besoins en études : - analyses des documents existants - définition des objectifs, des périmètres à étudier. -Assistance aux études : - proposition d'aide à la rédaction des demandes d'aides financières et des cahiers des charges - aide au lancement de la consultation et participation aux restitutions des études
<b>Bénéficiaires</b>	Communes, EPCI
<b>Partenaires</b>	Agence de l'eau Loire Bretagne, DDT Police de l'eau, Chambre d'agriculture, BRGM
<b>Formes de l'intervention</b>	Le partenariat avec la collectivité est formalisé par une convention d'assistance technique La contribution du service pourra donner lieu à : - Un rapport pré-diagnostic - Une aide à la rédaction du cahier des charges - Une participation aux réunions
<b>Délais d'intervention</b>	- Accusé de réception dès la réception de la demande - Prise de rendez-vous pour une concertation et la définition du programme d'intervention dans les 30 jours qui suivent la demande - Le délai de réalisation de la mission est défini conjointement avec la collectivité
<b>Direction référente</b>	Ingénierie tourisme et environnement Service de l'eau SATEA Téléphone 02 41 22 68 40 - Télécopie 02 41 22 68 49 Courriel : <a href="mailto:satea@maine-et-loire.fr">satea@maine-et-loire.fr</a>





<b>4.2</b>	<b>Un Département porteur de développement durable et protecteur des ressources naturelles.</b>
<b>Référence au projet départemental</b>	<b>Environnement et Cadre de vie- Eau et Rivières</b>

<b>Intitulé de la mission</b>	<b>Assainissement eaux usées, eaux pluviales et alimentation en eau potable : Gestion des services</b> <i>-Conventions de déversement</i> <i>-Règlement de service /</i> <i>-Bilan de fonctionnement</i> <i>-Cahier de vie des systèmes d'assainissement</i> <i>-Analyses de risques</i>
-------------------------------	---

<b>Descriptif des missions</b>	<p>La mission porte sur les points suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistance pour la rédaction des conventions de déversement avec les établissements rejetant des effluents non domestiques vers le réseau d'assainissement collectif</li> <li>- Aide à la rédaction du règlement d'assainissement collectif de la collectivité, Définition des conditions et modalités des déversement d'eaux usées au réseau d'assainissement, de transport et de traitement avant rejet au milieu</li> <li>- Aide à la rédaction du Rapport sur le Prix et la Qualité du Service (RPQS**), des bilans de fonctionnement, cahier de vie et analyses de risques (arrêté du 21 juillet 2015).</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Bénéficiaires</b>	Communes EPCI
<b>Partenaires</b>	Agence de l'eau Loire Bretagne, DDT Police de l'eau,

<b>Formes de l'intervention</b>	<p>Le partenariat avec la collectivité est formalisé par une convention d'assistance technique</p> <p>La contribution du service pourra donner lieu à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse de données techniques</li> <li>- Aide à la rédaction de documents</li> <li>- Concertation avec les partenaires</li> <li>- Participation aux réunions</li> </ul>
---------------------------------	--

#### CONVENTION D'ASSAINISSEMENT NON DOMESTIQUES CHARGES DES RÉSEAUX PUBLICS DE COLLECTE

#### Autorisation et Convention de déversement

de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes

de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes

de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes

de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes

de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes  
de service en matière de taxes et de taxes



Remarque : document d'information à l'usage  
de l'Agence de l'eau Loire Bretagne et de la  
DDT Police de l'eau

<b>Délais d'intervention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accusé de réception dès la réception de la demande</li> <li>- Prise de rendez-vous pour une concertation et la définition du programme d'intervention dans les 30 jours qui suivent la demande</li> </ul> <p>Délai de réalisation de la mission défini conjointement avec la collectivité</p>
------------------------------	--

<b>Direction référente</b>	<b>Ingénierie, tourisme et environnement</b> <b>Service de l'eau SATEA</b> Téléphone 02 41 22 68 40 - Télécopie 02 41 22 68 49 Courriel : <a href="mailto:satea@maine-et-loire.fr">satea@maine-et-loire.fr</a>
----------------------------	--

<b>4.2</b>	<b>Un Département porteur de développement durable et protecteur des ressources naturelles.</b>
<b>Référence au projet départemental</b>	<b>Environnement et Cadre de vie- Eau et Rivières</b>

<b>Intitulé de la mission</b>	<b>Assainissement; assistance aux travaux réseaux et stations</b>
-------------------------------	---

<b>Descriptif des missions</b>	<p>La mission porte sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une aide à la décision dans les choix techniques à l'issue des études préalables</li> <li>- Une assistance à la consultation de maîtrise d'œuvre</li> <li>- Des avis techniques, recommandations sur avant-projets formulés par le maître d'œuvre</li> <li>- Une aide à la validation du dossier de consultation des entreprises en accord avec la collectivité et le maître d'œuvre</li> <li>- Une participation ponctuelle au suivi du chantier</li> </ul>
--------------------------------	---

<b>Bénéficiaires</b>	Communes, EPCI
<b>Partenaires</b>	Agence de l'eau Loire Bretagne, DDT Police de l'eau, maitres d'œuvre et constructeurs


<b>Formes de l'intervention</b>	<p>Le partenariat avec la collectivité est formalisé par une convention d'assistance technique</p> <p>La contribution du service pourra donner lieu à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aide à la rédaction de cahiers des charges</li> <li>- Participation aux réunions avec les maitres d'ouvrages, les maitres d'œuvre et les partenaires.</li> <li>- Concertation avec la police de l'eau et l'Agence de l'eau</li> <li>- Rédaction de notes et avis techniques</li> </ul>
---------------------------------	---



<b>Délais d'intervention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accusé de réception dès la réception de la demande</li> <li>- Prise de rendez-vous pour une concertation et la définition du programme d'intervention dans les 30 jours qui suivent la demande</li> </ul> <p>Délai de réalisation de la mission est défini conjointement avec la collectivité</p>
------------------------------	--

<b>Direction référente</b>	<p>Ingénierie tourisme et environnement</p> <p>Service de l'eau SATEA</p> <p>Téléphone 02 41 22 68 40 - Télécopie 02 41 22 68 49 Courriel : <a href="mailto:satea@maine-et-loire.fr">satea@maine-et-loire.fr</a></p>
----------------------------	--



<b>4.2</b>	<b>Un Département porteur de développement durable et protecteur des ressources naturelles.</b>	
<b>Référence au projet départemental</b>	<b>Environnement et Cadre de vie- Eau et Rivières</b>	
<b>Intitulé de la mission</b>	Assainissement collectif ; Exploitation réseaux et stations Assistance à la mise en place et au suivi de l'autosurveillance réglementaire (réseaux et stations)	
<b>Descriptif des missions</b>	<p>La mission porte sur les points suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Mise en place des chaînes de mesure</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aides à la définition des emplacements des points de mesure et du type de matériel à installer</li> <li>• Contrôle de la conformité de la mise en place des chaînes de mesure</li> </ul> </li> <li>- <u>Contrôle périodique des chaînes de mesure</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérification et validation du bon fonctionnement des chaînes de mesure et des données d'autosurveillance</li> </ul> </li> <li>- <u>Manuel d'autosurveillance</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistance à la rédaction du manuel d'autosurveillance</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Bénéficiaires</b>	Communes, EPCI	
<b>Partenaires</b>	Agence de l'eau Loire Bretagne, DDT Police de l'eau, bureaux d'études, exploitants	
<b>Formes de l'intervention</b>	<p>L'intervention auprès de la collectivité est formalisé par une convention d'assistance technique</p> <p>La contribution du service pourra donner lieu à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Des visites d'expertise technique sur site</li> <li>- La rédaction de notes techniques</li> <li>- Une concertation avec les services de la police de l'eau et de l'Agence de l'eau</li> <li>- La rédaction de rapports d'expertise</li> </ul> <p>La rémunération du Département est fixée dans la convention d'assistance technique</p>	
<b>Délais d'intervention</b>	<p>Le programme d'intervention est établi en début d'année.</p> <p>Pour les demandes complémentaires ponctuelles:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accusé de réception dès la réception de la demande</li> <li>- Prise de rendez-vous pour une concertation et la définition du programme d'intervention dans les 30 jours qui suivent la demande</li> <li>- Le délai de réalisation de la mission est défini conjointement avec la collectivité</li> </ul>	
<b>Direction référente</b>	<p>Ingénierie tourisme et environnement</p> <p>Service de l'eau SATEA</p> <p>Téléphone 02 41 22 68 40 - Télécopie 02 41 22 68 49 Courriel : <a href="mailto:satea@maine-et-loire.fr">satea@maine-et-loire.fr</a></p>	

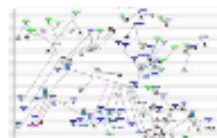
<b>4.2</b>	<b>Un Département porteur de développement durable et protecteur des ressources naturelles.</b>
<b>Référence au projet départemental</b>	<b>Environnement et Cadre de vie- Eau et Rivières</b>
<b>Intitulé de la mission</b>	<b>Assainissement collectif : assistance technique à l'exploitation des stations d'épurations</b>
<b>Descriptif des missions</b>	<p>La mission porte sur :</p> <p>L'acquisition et l'analyse de résultats permettant de fournir aux maîtres d'ouvrage et exploitants de stations d'épuration :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Des conseils, expertises et formation pour améliorer et optimiser le fonctionnement des ouvrages d'assainissement dont ils ont la charge</li> <li>- De quantifier les charges reçues, les rendements épuratoires et mesurer la qualité des rejets vers le milieu naturel (à partir d'un suivi régulier des installations et des mesures de pollution aux différentes étapes du traitement - bilans 24h ou prélèvements ponctuels -)</li> </ul>
<b>Bénéficiaires</b>	Communes, EPCI
<b>Partenaires</b>	Agence de l'eau Loire Bretagne, DDT Police de l'eau, bureaux d'études, exploitants.
<b>Formes de l'intervention</b>	<p>L'intervention auprès de la collectivité est formalisée par une convention d'assistance technique.</p> <p>La contribution du service pourra donner lieu à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une visite diagnostic des stations d'épuration</li> <li>- Une interprétation des résultats d'analyse</li> <li>- La rédaction des rapports de visite d'assistance, de bilans 24h et bilans annuels</li> </ul> <p>La rémunération du Département est fixée dans la convention d'assistance technique</p>
<b>Délais d'intervention</b>	<p>Le programme d'intervention est établi en début d'année.</p> <p>Pour les demandes complémentaires ponctuelles:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accusé de réception dès la réception de la demande</li> <li>- Prise de rendez-vous pour une concertation et la définition du programme d'intervention dans les 30 jours qui suivent la demande</li> <li>- Le délai de réalisation de la mission est défini conjointement avec la collectivité</li> </ul>
<b>Direction référente</b>	<p>Ingénierie tourisme et environnement</p> <p>Service de l'eau SATEA</p> <p>Téléphone 02 41 22 68 40 - Télécopie 02 41 22 68 49 Courriel : <a href="mailto:satea@maine-et-loire.fr">satea@maine-et-loire.fr</a></p>



<b>4.2</b>	<b>Un Département porteur de développement durable et protecteur des ressources naturelles.</b>
<b>Référence au projet départemental</b>	<b>Environnement et Cadre de vie- Eau et Rivières</b>
<b>Intitulé de la mission</b>	<b>Assainissement collectif : suivi du milieu récepteur</b>
<b>Descriptif des missions</b>	<p>La mission porte sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La participation à la définition des points de mesures</li> <li>- La réalisation des mesures de terrain (mesure de débit, prélèvements, envoi au laboratoire) dans les cas suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêtés préfectoraux définissant les conditions du rejet de la station d'épuration dont une exigence de suivi du milieu récepteur à fréquence donnée</li> <li>• Campagne de mesures du milieu dans l'objectif de connaître l'impact actuel du rejet et d'évaluer le besoin des performances épuratoires de la station d'épuration</li> </ul> </li> </ul>
<b>Bénéficiaires</b>	Communes, EPCI
<b>Partenaires</b>	Agence de l'eau Loire Bretagne, DDT Police de l'eau, laboratoire INOVALYS
<b>Formes de l'intervention</b>	<p>Le partenariat avec la collectivité est formalisé par une convention d'assistance technique</p> <p>La contribution du service pourra donner lieu à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une concertation avec les services de la police de l'eau</li> <li>- Des prélèvements et mesures in situ avec des outils normalisés</li> <li>- Une rédaction d'un rapport</li> <li>- Une participation aux réunions de bilans</li> </ul> <p>La rémunération du Département est fixée dans la convention d'assistance technique</p>
<b>Délais d'intervention</b>	<p>Le programme d'intervention est établi en début d'année.</p> <p>Pour les demandes complémentaires ponctuelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accusé de réception dès la réception de la demande</li> <li>- Prise de rendez-vous pour une concertation et la définition du programme d'intervention dans les 30 jours qui suivent la demande</li> <li>- Le délai de réalisation de la mission est défini conjointement avec la collectivité</li> </ul>
<b>Direction référente</b>	<p>Ingénierie tourisme et environnement</p> <p>Service de l'eau SATEA</p> <p>Téléphone 02 41 22 68 40 - Télécopie 02 41 22 68 49 Courriel : <a href="mailto:satea@maine-et-loire.fr">satea@maine-et-loire.fr</a></p>



<b>4.2</b>	<b>Un Département porteur de développement durable et protecteur des ressources naturelles.</b>
<b>Référence au projet départemental</b>	<b>Environnement et Cadre de vie- Eau et Rivières</b>
<b>Intitulé de la mission</b>	<b>Alimentation en eau potable :</b> 1/Assistance aux études préalables : études protection des captages, réseaux, stations ; schéma directeur d'alimentation en eau potable 2/Assistance dans le cadre du réseau de suivi quantitatif des ouvrages de captage en eau souterraine pour l'alimentation en eau potable
<b>Descriptif des missions</b>	<p><u>Les missions portent sur différents points :</u></p> <p>Assistance dans l'analyse des besoins en études</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Des analyses des documents existants</li> <li>- Une définition des objectifs, des périmètres d'études</li> </ul> <p>Assistance aux études</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une assistance à la rédaction des cahiers des charges</li> <li>- Une aide au lancement de la consultation et participation aux restitutions des études</li> </ul> <p>Assistance au suivi des captages d'eaux souterraines</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une analyse hydrogéologique du fonctionnement des captages</li> <li>- Des conseils pour la mise en œuvre des programmes d'actions</li> </ul>
<b>Bénéficiaires</b>	Communes, EPCI, Syndicats d'eau
<b>Partenaires</b>	Bureau de recherches géologiques et minières (BRGM), Agence régionale de Santé, Agence de l'eau Loire Bretagne,
<b>Formes de l'intervention</b>	<p>Le partenariat avec la collectivité pourra être formalisé par une convention d'assistance technique</p> <p>La contribution du service pourra donner lieu à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un rapport pré-diagnostic</li> <li>- Une aide à la rédaction du cahier des charges</li> <li>- Une participation aux réunions</li> </ul>
<b>Délais d'intervention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accusé de réception dès la réception de la demande</li> <li>- Prise de rendez-vous pour une concertation et la définition du programme d'intervention dans les 10 jours qui suivent la demande</li> </ul> <p>Le délai de réalisation de la mission est défini conjointement avec la collectivité</p> <p>Les prestations liées au réseau de suivi des ressources en eau souterraines sont réalisées par le BRGM, conformément à la convention de partenariat conclue avec les collectivités.</p>
<b>Direction référente</b>	<b>Ingénierie tourisme et environnement</b> <b>Service de l'eau SATEA</b> Téléphone 02 41 22 68 40 - Télécopie 02 41 22 68 49 Courriel : <a href="mailto:satea@maine-et-loire.fr">satea@maine-et-loire.fr</a>



## **Annexe financière**

<b>Prestations SATEA</b>	<b>TARIFS 2020 TTC</b>	<b>TARIFS 2020 HT</b>
<b>Fonctionnement des stations de traitement des eaux usées</b>		
Visite avec bilan 24h sur l'entrée et la sortie de la station de traitement d'eaux usées (analyses comprises)*	<b>803,00 €</b>	<b>669,17 €</b>
Visite avec bilan 24h (jour contigu)	<b>502,00 €</b>	<b>418,33 €</b>
Visite d'assistance avec analyses des effluents rejetés*	<b>401,00 €</b>	<b>334,17 €</b>
Visite d'assistance avec tests de terrain	<b>281,00 €</b>	<b>234,17 €</b>
<b>Vérification des dispositifs d'autosurveillance des systèmes d'assainissement (réseaux et stations)</b>		
Vérification d'une chaîne de mesure avec conduite en charge (pour 1 débitmètre)	<b>140,00 €</b>	<b>116,67 €</b>
Vérification d'une chaîne de mesure en canal ouvert (pour 1 débitmètre)	<b>301,00 €</b>	<b>250,83 €</b>
Vérification d'une chaîne de mesure (par débitmètre supplémentaire sur un même système d'assainissement)	<b>50,00 €</b>	<b>41,67 €</b>
Vérification des préleveurs automatique d'échantillons (sans calage analytique)	<b>151,00 €</b>	<b>125,83 €</b>
Vérification des données d'auto surveillance (récupération, mise en forme, transmission au format SANDRE à la Police de l'eau et l'AELB)	<b>191,00 €</b>	<b>159,17 €</b>
<b>Suivi de l'impact des rejets d'assainissement sur les milieux récepteurs</b>		
Reconnaissance et détermination d'un point (visite initiale)	<b>197,00 €</b>	<b>164,17 €</b>
Frais de prélèvements (par visite)	<b>84,00 €</b>	<b>70,00 €</b>
Frais d'analyses physicochimiques U1*	<b>105,00 €</b>	<b>87,50 €</b>
Frais d'analyses IBGN*	<b>648,00 €</b>	<b>540,00 €</b>

*Le SATEA est certifié ISO 9001 pour la réalisation de ces prestations*

*\*Les analyses seront réalisées par le laboratoire interdépartemental INOVALYS accrédité COFRAC*